

OSAÜHING SETOMAA HALDUS PÕHIKIRI

I OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT, TEGEVUSALAD JA ÜLDSÄTTED

1. Osaühingu ärinimi ehk firma on: osaühing Setomaa Haldus (edaspidi *Ühing*).
2. Osaühingu asukoht on: Eesti Vabariik, Võru maakond, Setomaa vald, Värskas alevik, Pikk tn 30.
3. Oma tegevuses juhindub Ühing Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast, juhtorganite otsustest ja muudest Ühingu sisestest aktidest.
4. Ühing võib tegutseda tegevusaladel, millel tegutsemine ei ole seadusega keelatud. Ühingu põhitegevusteks on veekogumine, -töötlus ja -varustus, kanalisatsioon ja heitveekäitlus.
5. Ühing vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu oma varaga, osaniku vastutus on piiratud tema osamaksu suurusega. Osanik ei vastuta tekitatud kahju eest, kui ta ei ole võtnud osa kahju tekitamise aluseks olnud otsuse vastuvõtmisest või kui ta hääletas otsuse vastu.
6. Ühingu majandusaasta on kalendriaasta, majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
7. Ühing on ümberkujundatud munitsipaalettevõttest OÜ Verska Calor, OÜ Meremäe Vesi ja OÜ Katel ning on selle õigusjärglane. Ühing on asutatud määramata tähtjaks.

II OSAKAPITAL JA OSAD

1. Ühing on Setomaa valla äriühing, millel on üks osanik – ainuosanik Setomaa vald (75025041). Osanik on kohustatud tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemakse.
2. Ühingul on üks osa, mille miinimumsuurus on 12 846 (kaksteist tuhat kaheksasada nelikümmend kuus) eurot, maksimumsuurus 51 384 (viiskümmend üks tuhat kolmsada kaheksakümmend neli) eurot. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab Ühing reservkapitali, mis on 1/10 osakapitali suurusest. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse igal aastal reservkapitali 1/20 puhaskasumist. Ühingule kuuluvat osa kasumi jaotamisel ei arvestata.
3. Miinimum- ja maksimumkapitali piires võib kapitali suurust muuta põhikirja muutmata.
4. Osaühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekursiga).
5. Osa eest võib tasuda nii rahalise kui mitterahalise sissemaksega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda Ühingu arvelduskontole. Mitterahalise sissemakse asja hindab juhatus või juhatuse poolt määratud tunnustatud ekspert. Mitterahalise sissemakse väärtuse hindamisel tuleb aluseks võtta asja või õiguse harilik väärtus. Kui mitterahalise sissemakse asja väärtus ületab 12 846 (kaksteist tuhat kaheksasada nelikümmend kuus) eurot või kui kõik mitterahalised sissemaksed moodustavad kokku üle poole osakapitalist, peab mitterahalise sissemakse asja või õiguse väärtuse hindamist kontrollima audiitor, kes esitab arvamuse selle kohta, kas sissemakse vastab äriseadustiku §-s 142 nimetatud nõuetele.

III OSADE VÕÕRANDAMINE JA PÄRIMINE

1. Ainuosanik võib oma osa jaotada, võõrandada, koormata. Osa võib pantida, rentida või koormata kasutusvaldusega ainult Ühingu osaniku koosoleku otsusega iga kord eraldi määratud tingimustel.
2. Osa võõrandamise, pantimise ja koormamise tehing peab olema notariaalselt tõestatud.
3. Osaniku likvideerimise, ühinemise, jagunemise, ümberkujundamise või lõpetamise korral läheb osa üle õigusjärglas(t)ele.

IV JUHTIMINE

1. Ühingul on ühe- (juhataja) kuni kolmeliikmeline juhatus, mis juhib ja esindab Ühingut.
2. Juhatuse liikme volitused ja esindusõigus tekivad tema juhatuse liikmeks valimisega osaniku poolt ning lõpevad tema tagasikutsumisega. Juhatuse liige peab olema teovõimeline füüsiline isik. Juhatuse liikme valimiseks peab olema tema kirjalik nõusolek. Juhatusse võib valida vallavolikogu liikme, vallavalitsuse liikme, vallaametniku või asjatundja, kellel on oma ülesannete täitmiseks vajalikud teadmised ja kogemused.
3. Juhatuse liige ei või osaniku nõusolekuta:
 - 3.1 olla füüsilisest isikust ettevõtjaks Ühingu tegevusalal;
 - 3.2 olla Ühinguga samal tegevusalal tegutseva täisühingu osanik või usaldusühingu täisosanik;
 - 3.3 olla Ühinguga samal tegevusalal tegutseva äriühingu juhtorgani liige, välja arvatud, kui on tegemist ühte kontserni kuuluvate ühingutega.
4. Juhatuse liikme(te)ga sõlmitakse leping, mis kajastab juhatuse liikme(te) õigused ja kohustused. Juhatuse liikme(te)ga sõlmitud lepingust tulenevad õigused ja kohustused lõpevad vastavalt lepingule. Juhatuse liikme(te) lepingu(te) ülesütlemisele kohaldatakse võlaõigusseaduses käsunduslepingu ülesütlemise kohta sätestatud.
5. Ühingu juhtimisorgani otsused jõustuvad alates nende vastuvõtmisest, kui seaduses või juhtimisorgani otsuses ei ole ette nähtud teisiti.
6. Osanik valib juhatuse tähtajatult. Ühingut esindab kõigis õigustoimingutes juhatuse esimees, s.t. juhataja üksinda ning teistel juhatuse liikmetel on õigus esindada Ühingut ainult koos juhatuse esimehega.
7. Juhatuse pädevusse kuulub juhatuse koosoleku kaudu:
 - 7.1 Ühingu tegevuse korraldamine;
 - 7.2 osaniku koosolekuks kokkukutsumine äriseadustiku § 171-172 sätestatud viisil;
 - 7.3 juhatuse pädevusse kuulub muuhulgas otsuste tegemine järgmiste tehingute sooritamisel: laenu andmine, kinnisvara omandamine, kinnisvara võõrandamine, kinnisvara koormamine;
 - 7.4 Ühingu raamatupidamise korraldamine vastavalt seadustele;
 - 7.5 otsuse vastuvõtmine kõigis küsimustes, mis ei kuulu osaniku ainupädevusse.
8. Juhatuse liikme(te)le võib maksta vastavalt tema ülesannetele töötasu, mille määra otsustab osaniku õigustes vallavalitsus.
9. Juhatus peab Ühingut juhtima äris korraliku ettevõtja hoolsusega, hoidma Ühingu ärisaladust ja osanikku raamatupidamise aastaaruande esitamisel Ühingu majanduslikust olukorrast põhjalikult informeerima. Juhatuse liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat.
10. Juhatus peab seaduses sätestatud korras pärast majandusaasta lõppu koostama raamatupidamise aastaaruande ning kasumijaotamise ettepaneku esitama osanikule kinnitamiseks hiljemalt 4 kuu jooksul peale majandusaasta lõppemist. Osanikule kinnitamiseks esitatav aastaaruanne peab olema auditeeritud.

V OSANIKU JA JUHATUSE OTSUSED

1. Osanik teeb otsuseid osaniku koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustiku § 173 sätestatud viisil.
2. Osaniku pädevusse kuulub osaniku koosoleku kaudu:
 - 2.1 põhikirja muutmine (volikogu ainupädevus);
 - 2.2 eesmärgi muutmine;
 - 2.3 osakapitali suurendamine ja vähendamine;
 - 2.4 juhatuse liikme(te) valimine ning tagasikutsumine. Juhatuse liikme(te)ga seotud otsuse tegemisel ei osale juhatusse määratud otsustaja liige;
 - 2.5 juhatuse esimehe valimine;

- 2.6 majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine. Lõppbilansi ja vara jaotusplaani heakskiitmine;
- 2.7 juhatuse ja Ühingu sisulise ja eelarvelise tegevuse aruande kinnitamine ning kontrollimine, järelevalve;
- 2.8 osa jaotamine, võõrandamine, koormamine (volikogu ainupädevus);
- 2.9 audiitori valimine kuni kolmeks aastaks;
- 2.10 erikontrolli (audiitor, vandeadvokaat või advokaadiühing) määramine;
- 2.11 juhatuse liikme(te)ga tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Ühingu esindaja määramine;
- 2.12 Ühingu ühinemine, jagunemine, ümberkujundamine, lõpetamine (volikogu ainupädevus);
- 2.13 prokuristi nimetamine ja tagasikutsumine.
3. Osaniku pädevusse kuuluvate otsuste osas, mis ei kuulu kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 35 lõike 3 loetelu kohaselt vallavolikogu ainupädevusse, teostab osaniku õigusi vallavalitsus (nt osakapitali suurendamine, vähendamine ja juhatuse liikmete valimine, tagasikutsumine ja tasu suuruse määramine, samuti majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine).
4. Osaniku ja juhatuse koosolekud protokollitakse. Osaniku koosolekul koostatakse seal osalevate osaniku esindajate nimekiri. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui juhatuse koosolekul viibib üle poole juhatusest. Juhatuse koosoleku protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

VI ÜHINGU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE JA LÕPETAMINE

1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub osaniku koosoleku otsuse alusel seaduses sätestatud korras. Ühingu õigusjärglasele, osanikule lähevad üle Ühingu õigused ja kohustused.
2. Ühingu lõpetamisel osaniku otsusel toimub likvideerimismenetlus (võlgade sissenõudmine, võlausaldajate nõuete rahuldamine, Ühingule kuuluva vara realiseerimine ja Ühingu kustutamine äriregistrist). Likvideerijaks on juhataja. Osanik võib kuni vara jagamise alustamiseni otsustada Ühingu tegevuse jätkamise või Ühingu ühinemise, jagunemise või ümberkujundamise. Kui otsustatakse tegevuse jätkamine, tuleb määrata ka uus juhatus ning vähendada osakapitali järelejäänud vara maksumuseni. Kui vara on vähenenud alla 12 846 (kaksteist tuhat kaheksasada nelikümmend kuus) euro, tuleb lisaks otsustada osakapitali suurendamine.
3. Käesolevas põhikirjas sätestamata küsimuste lahendamisel lähtutakse äriseadustikust ja muudest Eesti Vabariigi kehtivatest õigusaktidest.